



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕФЕКТА

ЗАПАДНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

Улица Ивана Франко, д. 12, 121351

Телефон: +7 (495) 443-43-35, факс: +7 (495) 440-00-25

ОКПО 42009021 ОГРН 1027700594206 ИНН/КПП 7731202301/773101001

№

на №

от

Совет Депутатов
муниципального округа
Кунцево

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», а также постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» префектура Западного административного округа просит Вас рассмотреть вопрос о внесении изменений в схему размещения сезонных (летних) кафе (далее Схема) в части включения в Схему сезонного (летнего) кафе площадью 96 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ИП Нестеров А.В. по адресу: г. Москва, ул. Ярцевская, дом 22А, корп.2.

Прошу рассмотреть представленные материалы и направить решение в установленные сроки.

Приложение на 36 листах.

Д.А. Гашенков

Воронина И.Н.
8-499-149-87-11

1531860-2018

Сведения о заявителе:
Частный предприниматель
Нестеров Альберт Викторович
 (ФИО, полное и сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма юридического лица)
в лице: (для юридических лиц)
Макаренко А. М.
 (ФИО руководителя или иного уполномоченного лица)

Кому адресован документ:
Орган власти:
Префектура ЗАО
 (наименование органа власти)

Документ, удостоверяющий личность
45 06 817626 8
 (вид документа)
 (серия, номер)
 Дата выдачи: 14.08.2018 г.
 Кем выдан: ОВД района Братеево г. Москвы

Юридический адрес (для юр. лиц):
Чкаловская обн. 1, Котельники, ул. Льва Толстого, д. 11, корп. 2, кв. 79

Фактический адрес:
г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2

Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):
ОГРН (ОГРНИП) 316502700072750

Контактная информация:
Тел. 8 999 996 13 66
Адрес эл. Почты alexander@maridit.ru

ЗАПРОС (ЗАЯВЛЕНИЕ)

Прошу предоставить государственную услугу «Включение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания в схему размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (внесение изменений в схему размещения) (нужное подчеркнуть).

В случае внесения изменений в схему размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания указать причину изменений (местоположение, площадь, размещение по индивидуальному проекту архитектурно-художественного решения):

Адрес размещения стационарного предприятия общественного питания: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, корп. 2

Площадь стационарного предприятия общественного питания: 130,9 кв. м.

Площадь сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания: 96 кв. м.

Документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, прилагаются.

В случае невозможности разработки проекта размещения сезонного (летнего) кафе на заявляемой площади Я согласен с его размещением в границах, определенных проектом размещения _____ (подпись).

При обустройстве сезонного кафе планируется использовать:

Типовое архитектурно-художественное решение (указать вид и характеристики элементов оборудования согласно Графическому приложению к Правилам размещения, обустройства и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания):

Зонты, маркизы Зонты

Декоративные ограждения контейнеры с озеленением

Технологические настилы нет

Мебель столы, стулья

Иное Урны

Колористическое решение (по системе RAL) 9005, 7024

Проект индивидуального архитектурно-художественного решения.
 (данный пункт может быть отмечен только в случае внесения изменений в схему размещения).



Уведомление о включении места размещения сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания в схему размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях питания (о внесении изменений в схему размещения) прошу: вручить лично; направить по юридическому адресу в форме документа на бумажном носителе; направить по фактическому адресу в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Уведомление об отказе во включении (внесении изменений) сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания в схему размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях питания прошу: вручить лично; направить по юридическому адресу в форме документа на бумажном носителе; направить по фактическому адресу в форме документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Размещение сезонного кафе планируется над грунтовой (незапечатанной) поверхностью, над травяным покровом /газоном.

Площадь грунтовой (незапечатанной) поверхности, травяного покрова/газона составляет

Подпись Макаренко А. М.

(расшифровка подписи)

Дата 31.05.2019

Запрос принят:

ФИО должностного лица,

уполномоченного на прием запроса:

Подпись Мерцова И.Б.

(расшифровка подписи)

Дата 31 МАЙ 2019

Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными (персональными данными недееспособного лица – субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги, внесения сведений в состав сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве, а также их использование органами государственной власти города Москвы, в том числе в целях улучшения их деятельности, оператору персональных данных

Профектуре ЗАО (наименование, фамилия, инициалы), расположенному по адресу:

ул Ивана Франко, д. 12

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Контактная информация субъекта персональных данных для предоставления информации об обработке персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством:

ул. Борисоглебская пр. 328 к. 1-202
(почтовый адрес), 8 999 9961366 (телефон), alexandar@maridiz.ru
(адрес электронной почты).

Подпись Макаренко А. М.

(расшифровка подписи)

Дата 31.05.2019

Запрос принят:

ФИО должностного лица,

уполномоченного на прием запроса

Подпись Мерцова И.Б.

(расшифровка подписи)

Дата 31 МАЙ 2019



ПРАВИТЕЛЬСТВО

МОСКОВЫ



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

Префектура ЗАО

ВЫПИСКА из электронного журнала регистрации и контроля обращений заявителей

Рег. № 1531860-2019 от 31.05.2019

Заявитель: ИП Нестеров Альберт Викторович

Доверенное лицо: МАКАРЕНКО АЛЕКСАНДР МИХАЙЛОВИЧ

Адрес г. Москва, , тел.

Наименование запрашиваемого документа/кол-во экземпляров:

Включение сезонного кафе в схему размещения стационарных торговых объектов 1 экз.

Перечень представленных заявителем документов:

Правоустанавливающие документы

Доверенность

№ 05/19 от 06.05.2019

Документ, удостоверяющий личность доверенного лица (Паспорт гражданина РФ)
4506 № 817026 от 10.09.2003

Учредительные документы

Фотомонтаж

Заявление

Поэтажный план

Ваш документ будет готов к выдаче: 15.07.2019

Принял Чернова Ирина Васильевна

(должность, Ф.И.О. сотрудника, принявшего документы)


(подпись)

Подпись заявителя, подтверждающая сдачу представленных документов

 /  . Дата 31.05.2019 г.

(подпись заявителя/расшифровка подписи)

Документ, подтверждающий приостановление предоставления государственной услуги, выдал

/ _____ /
(должность, Ф.И.О. сотрудника, выдавшего документ)

(подпись)

Документ, подтверждающий приостановление предоставления государственной услуги, получил

/ _____ /
(ФИО заявителя) (подпись)

Дата « ____ » 20 г.

Документ, подтверждающий предоставление государственной услуги, выдал

/ _____ /
(должность, Ф.И.О. сотрудника, выдавшего документ)

(подпись)

Документ, подтверждающий предоставление государственной услуги, получил

/ _____ /
(ФИО заявителя) (подпись)

Дата « ____ » 20 г.

**Индивидуальный предприниматель
Нестеров Альберт Викторович**

ОГРНИП 316502700072750 ИНН 773710343322
140007, МОСКОВСКАЯ ОБЛ., Г. ЛЮБЕРЦЫ, УЛ. ЛЬВА ТОЛСТОГО Д.11, КОР.2, КВ.79

г. Москва

«06» мая 2019 г.

Доверенность № 05/19

Индивидуальный предприниматель Нестеров Альберт Викторович (ОГРНИП 316502700072750) в дальнейшем – «Доверитель», доверяет своим представителям:

Макаренко Александру Михайловичу (паспорт: серия 45 06 № 817026, выдан «10» сентября 2003г, кем выдан: ОВД района Братеево города Москвы, к/п 772-010, проживающему по адресу: 115408, г. Москва, ул. Борисовские пруды, д. 28/1, кв. 202);

Андрееву Евгению Михайловичу (паспорт: серия 46 07 № 248673, выдан «30» марта 2006 г, кем выдан: паспортным столом № 1 УВД Ленинского района Московской области, к/п 503-006, проживающему по адресу: 115408, г. Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 59/35, корп. 3, кв. 75);

в дальнейшем «Поверенные», совершать от имени и в интересах Доверителя нижеследующие действия:

- представлять интересы Доверителя в Управе района Кунцево города Москвы, а также, в Префектуре западного административного округа города Москвы при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- Включение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания в схему размещения сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания;

- «Согласование индивидуального проекта на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания» в городе Москве по адресу:

- г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, корп. 2, стр. 2

а так же всех действий связанных с данной процедурой:

- оформлять, подписывать документы от имени Доверителя, вносить изменения и дополнения в подаваемые документы;

- получать согласование на размещение сезонного кафе при стационарном предприятии общественного питания;

- подавать от моего имени заявления и прочие документы, получать необходимые справки, удостоверения и документы, с правом постановки на учет во всех компетентных органах

- совершать иные действия связанные с данным поручением и в интересах Доверителя.

Поверенные имеют право подписи на всех необходимых для осуществления указанных полномочий документах.

Настоящая Доверенность выдана сроком до «31» декабря 2019 г.

Образец подписи

удостоверяю (Макаренко А. М.)

Образец подписи

удостоверяю (Андреев Е. М.)

Индивидуальный предприниматель



ПРАВИТЕЛЬСТВО

МОСКВЫ

Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации физического лица
в качестве индивидуального предпринимателя

В Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей в
отношении индивидуального предпринимателя

НЕСТЕРОВ АЛЬБЕРТ ВИКТОРОВИЧ

Фамилия, имя и (если имеется) отчество

внесена запись о приобретении физическим лицом статуса индивидуального
предпринимателя

"28" октября 2016 года

(число) (месяц прописью) (год)

за основным государственным регистрационным номером (ОГРНИП)

3 | 1 | 6 | 5 | - 0 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 | 7 | 2 | 7 | 5 | 0

Запись содержит сведения, приведенные в прилагаемом к настоящему свидетельству
листе записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Свидетельство выдано налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 17 по Московской
области

наименование регистрирующего органа

"28" октября 2016 года

(число) (месяц прописью) (год)

Заместитель начальника

Моргун Евгения Сергеевна
Подпись:



серия 50 № 01394892
КОПИЯ ВЕРНА



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

Группа компаний ГАСТРОНОМ №1

1

ДОГОВОР №12-18Я22 субаренды нежилого помещения

г. Москва

«01» декабря 2018 г.

Общество с Ограниченной Ответственностью «Продсервис» в лице генерального директора Мисюкевича Леонида Павловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с одной Стороны, и ИП Несторов Альберт Викторович, действующего на основании Свидетельства о регистрации, именуемый в дальнейшем «Субарендатор», с другой Стороны, заключили между собой Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1. Арендатор передает, а Субарендатор принимает во временное, возмездное владение и пользование (аренду) нежилое Помещение (далее - Помещение) № 12 для ведения коммерческой деятельности, общей площадью 130,9 (Сто тридцать целых, 9 десятых) кв.м., расположенного по адресу: 121315, г. Москва, ул. Ярцевская 22а, корп.2.
- 1.2. Цель использования Помещения: коммерческая деятельность по обслуживанию населения в сфере общепита под торговой маркой ЧАЙХОНА ОРОМ.
- 1.3. Указанные Помещения принадлежат Арендатору на основании Договора аренды нежилого помещения №1-13 от 01 июля 2013 г. и дополнительного соглашения № 1/18 к договору от 15 апреля 2018 года с ООО «СЕРВИС-БЛЕСК», который является собственником помещения на основании свидетельства серии: 77-АГ 527665 от 25 августа 2006г.
- 1.4. Арендатор гарантирует, что на момент подписания Сторонами Акта приема-передачи в отношении арендуемых помещений будут отсутствовать долги по оплате коммунальных и иных платежей за пользование Помещением, арендуемые Помещения свободны от любых прав третьих лиц, на момент подписания настоящего Договора в Помещениях не имеется несогласованных перепланировок (переустройства), характеристики помещений соответствуют документам БТИ.
- 1.5. Настоящим Арендатор гарантирует то, что получил от собственника Помещения согласие на сдачу Помещения в субаренду.

2. Срок действия Договора и срок аренды.

- 2.1. Помещение на условиях настоящего Договора арендается с «01» декабря 2018 г. по «01» ноября 2019 г.
- 2.2. При желании продлить аренду Помещения на следующий срок Субарендатор письменно уведомляет об этом Арендатора за 2 (два) месяца до истечения срока действия Договора.
- 2.3. В случае не предоставления такого уведомления Субарендатор обязуется не препятствовать осмотру Помещения (в период указанный в п. 2.2.) третьим лицам, желающим по согласованию с Арендатором арендовать его.
- 2.4. По окончанию срока действия настоящего Договора, а также при его досрочном расторжении, Помещение должно быть освобождено Субарендатором. В противном случае Субарендатор обязан вносить арендную плату в двойном размере за все время фактического пользования Помещением, а также оплатить возможные убытки Арендатору, которые могут у него возникнуть в связи с не освобождением Помещения Субарендатором.
- 2.5. В случае согласия Арендатора продлить аренду Помещения на следующий срок, но на других условиях, он письменно уведомляет об этом Субарендатора не позднее, чем за 2 (два) месяца до окончания срока действия Договора. Новый Договор может быть заключен Сторонами до истечения срока действия настоящего Договора.
- 2.6. Субарендатор, надлежащим образом выполняющий принятые на себя обязательства имеет преимущественное право на пролонгацию настоящего Договора в соответствии с действующим Законодательством.

3. Передача помещений.

- 3.1. Акт, подписывается Арендатором и Субарендатором в момент подписания настоящего договора, и прилагается к настоящему Договору.
- 3.2. При продлении настоящего Договора или заключении нового Договора Акт приемки-передачи переподписывается сторонами.
- 3.3. В случае прекращения/расторжения настоящего Договора Субарендатор обязан в течение трех рабочих дней передать Помещение Арендодателю по Акту.

4. Использование Помещения.

- 4.1. Помещение используется Субарендатором только для целей указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

правительство
МОСКВЫ

Группа компаний ГАСТРОНОМ №1

2

4.2. Использование Помещения в иных, не предусмотренных настоящим Договором целях запрещается.

5. Стоимость и порядок расчетов.

5.1. Арендная ставка, сроки платежей по аренде и эксплуатации арендованных площадей, прописаны в приложении № 1 к Договору аренды.

5.2. Размер гарантийного взноса оплачен по договору субаренды нежилого помещения от 25.09.2017 г. и засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

6. Права и обязанности Субарендатора.

6.1. Субарендатор обязуется регулярно и в установленные сроки оплачивать арендную плату и счета, выставляемые Арендатором.

6.2. Субарендатор обязуется содержать арендованное Помещение и инженерные системы в полном порядке, выполняя все правила эксплуатации. Бережно и аккуратно относиться как к самому Помещению, так и к местам общественного пользования.

6.3. Субарендатор обязуется возмещать материальный ущерб, причиненный Помещению, возникший по вине Субарендатора, его сотрудников.

6.4. По истечении срока действия настоящего Договора, а также при досрочном его расторжении Субарендатор обязуется передать Арендатору безвозмездно все произведенные в помещении перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность Помещения и неотделимые без вреда от конструкций Помещения, если иное не прописано в дополнительных соглашениях сторон.

6.5. Субарендатор обязуется содержать арендованное Помещение и прилегающую к нему территорию в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии и нести соответствующую ответственность за соблюдение указанного требования.

6.6. Субарендатор обязуется соблюдать противопожарные правила, а также правила пользования тепловой и электрической энергией, не допускать перегрузки электросетей. Несёт ответственность за их поддержание и своевременное обслуживание.

6.7. Субарендатор обязан в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента вступления настоящего договора в силу, заключить договор на сбор и вывоз твердых бытовых отходов (ТБО) и при этом своевременно производить оплату услуг по указанному договору.

6.8. Субарендатор обязуется беспрепятственно допускать представителей Арендатора в арендованное Помещение с целью проверки их использования в соответствии с настоящим Договором, предварительно уведомив о времени такого прихода Субарендатора и не вмешиваясь при этом в его деятельность.

6.9. В случае аварий, произшедших не по вине Арендатора, Субарендатор обязан по возможности немедленно принять все меры по устранению последствий таких аварий.

6.10. Субарендатор имеет право без предварительного письменного согласования Технического условия и получения письменного разрешения Арендодателя, дополнительно устанавливать систему вентиляции и кондиционирования воздуха в Помещении для создания в них более комфортных условий для посетителей и осуществления своей деятельности (целей), а так же устанавливать любое электрическое или механическое оборудование и/или приборы в Помещении в пределах согласованного лимита по электроэнергии.

6.11. Лимит по электроэнергии установлен в размере ____ кВт/час.

6.12. Субарендатор имеет право осуществлять внутреннюю электрическую разводку и подключение к канализации, к системам электро- и водоснабжения, отопления, слабых токов, телефонных кабелей без получения от Арендатора разрешения.

6.13. Субарендатор имеет право на беспрепятственный и неограниченный доступ в арендованное Помещение, ежедневно и круглосуточно.

6.14. Субарендатор имеет право сдавать помещение в субаренду по письменному согласию Арендатора.

7. Права и обязанности Арендатора.

7.1. Арендатор обязуется передать Помещение в соответствии с п.1 настоящего Договора в момент подписания Договора. Передача Помещений оформляется двусторонним актом.

7.2. Арендатор имеет право осуществлять проверку использования Субарендатором Помещения в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.3. В случае проведения согласованного Сторонами текущего ремонта Арендатор обязуется не препятствовать проведению ремонта Субарендатором способом, выбранным Субарендатором. Арендатор обязуется не настаивать на использовании Субарендатором конкретных подрядчиков.

7.4. В случае продажи Помещения либо ином изменении собственника или владельца Арендатор обязуется уведомить об этом Субарендатора не позднее, чем за 6 месяцев до передачи прав собственности.

7.5. Арендатор обязуется заключить Договор субаренды с Субарендатором сроком на 11 месяцев.



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

8. Текущий ремонт.

- 8.1. Текущий ремонт Помещения производится Субарендатором за счет собственных средств, если этого потребует фактического состояния Помещения.
- 8.2. Производство ремонта силами Субарендатора или других организаций и лиц допускается только с письменного согласия Арендатора.
- 8.3. Для определения необходимости ремонта Арендатор имеет право периодического осмотра Помещения, не вмешиваясь при этом в деятельность Субарендатора.

9. Улучшения.

- 9.1. Переделки, переоборудование, устройство каких-либо приспособлений и другие работы в помещении, которые Субарендатор пожелает осуществить за свой счет, могут быть произведены только с письменного согласия Арендатора.
- 9.2. Все отделимые улучшения и изменения, произведенные Субарендатором в Помещении, являются собственностью Субарендатора и в случае прекращения Договора подлежат изъятию и вывозу силами и средствами Субарендатора до окончания срока аренды. Отделимыми улучшениями Стороны признают: системы кондиционирования, охранно-пожарную сигнализацию, элементы вентиляции, которые могут быть демонтированы без ущерба помещению, а также результаты работ, связанные с технологическим переоборудованием, реализацией хозяйственной деятельности

10. Капитальный ремонт.

- 10.1. Переделки, переоборудование, капитальный ремонт или реконструкцию, которую Арендодатель сочтет необходимым сделать в сданном в аренду Помещении или в здании в целом, производятся за счет Арендатора уведомлением Субарендатора за 3 (три) месяца. Субарендатор обязан согласовать все переделки, реконструкции или переоборудование помещения со всеми уполномоченными организациями города Москвы, мосжилиспецей и другими организациями согласно законодательству своими силами и за свой счет. Когда необходимость капитального ремонта возникла по вине Субарендатора, стоимость капитального ремонта оплачивается Субарендатором.

11. Возврат Помещения Арендатору.

- 11.1. По окончанию пользования Помещением Субарендатор возвращает Помещение Арендатору по двустороннему акту свободным от персонала и имущества Субарендатора.
- 11.2. В случае, когда при возврате Помещения будет обнаружено его ухудшение или повреждение, за исключением нормального износа, Субарендатор обязуется произвести восстановительные работы своими силами, либо оплатить Арендатору (в течение 10 дней с момента выставления счета) стоимость выполнения этих работ из средств «Гарантийного взноса», стоимость которого отражена в Приложение № 1 к Договору.

12. Ответственность сторон.

- 12.1. При систематической неуплате Субарендатором платежей предусмотренных настоящим Договором в случае просрочки более 5 (пяти) рабочих дней арендатор вправе начислить пени в размере 0,1% с просроченной суммы за каждый день просрочки платежа.
- 12.1.1. При несвоевременной передаче помещения Субарендатору в срок, предусмотренный настоящим Договором, Субарендатор вправе потребовать с Арендатора оплаты пени в размере 0,1% от стоимости арендной платы в месяц за каждый день просрочки.
- 12.2. В случае невыполнения Субарендатором своих обязательств по настоящему Договору, задержки оплаты более чем на 10 календарных дней Арендатор вправе: произвести отключение электроэнергии, телефонов, ограничить доступ сотрудников Субарендатора в Помещение. При этом Субарендатор обязан оплатить Арендатору задолженность по аренде и коммунальным платежам и выплатить неустойку Арендатору в размере двухмесячной арендной платы настоящего Договора в течении трех рабочих дней.
- 12.3. Уплата санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Договору.
- 12.4. В случае возникновения споров Стороны обязуются решать их путем переговоров и/или направления требований (претензий). Ответ по существу должен быть направлен Стороной, получившей претензию, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения претензии.
- 12.5. Споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия между Сторонами, Стороны обращаются в Арбитражный суд г. Москвы.



13. Досрочное прекращение действия Договора.

- 13.1. Досрочное прекращение действия Договора возможно по соглашению Сторон, а так же по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ и настоящим Договором.
- 13.2. Субарендатор вправе отказаться от пользования Помещением до истечения срока действия настоящего Договора, письменно предупредив о том Арендатора за два месяца.
- 13.3. Арендатор вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор до окончания срока его действия в следующих случаях:
- 13.4. - при нарушении Субарендатором правил пожарной безопасности повлекшие тяжкие последствия, либо не устраниния нарушений выявленных соответствующими государственными органами и не устраниенные в предписанные сроки;
- 13.5. - при систематическом нарушении Субарендатором сроков и порядка выплат денежных средств, предусмотренных настоящим Договором (задержки два и более раз оплаты более чем на 10 календарных дней при этом Субарендатор обязан оплатить Арендатору задолженность по аренде и коммунальным платежам в течении трех рабочих дней);
- 13.6. - при нарушении Субарендатором условий п. 4 и п. 9 настоящего Договора;
- 13.7. - в соответствии с действующим Законодательством.
- 13.8. Субарендатор вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор до окончания срока его действия в следующих случаях:
- 13.9. - если Арендатор не предоставляет Помещение в пользование Субарендатору либо создает препятствия пользованию Помещением в соответствии с условиями настоящего Договора или назначением Помещения;
- 13.10. - если переданное Помещение имеет препятствующие его использованию недостатки, которые не были оговорены Арендатору при заключении настоящего Договора, не были заранее известны Субарендатору и не могли быть обнаружены им при осмотре Помещения;
- 13.11. - если Помещение в силу обстоятельств, за которые Субарендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для его использования;
- 13.12. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в пункте 13.1 настоящего Договора, обязана уведомить об этом другую сторону в письменной форме не менее, чем за 2 месяца до даты расторжения Договора, с приложением документально подтвержденной аргументации своего намерения. Уведомление считается надлежащим, если оно передано непосредственно другой Стороне, отправлено по электронной почте или направлено по почте заказным письмом с описью вложения по адресу, указанном в настоящем Договоре. В случае направления уведомления по почте оно признается полученным на шестой день от даты передачи Субарендатором уведомления для отправки почтовому отделению связи.

14. Конфиденциальность.

- 14.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность, как самого текста настоящего Договора, так и в отношении полученной ими друг от друга или ставшей им известной в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору информации, а также знаний, опыта, ноу-хау и других сведений, о которых специально оговорено, что они имеют конфиденциальный характер. Стороны обязуются не открывать и не разглашать в общем или в частности такую информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны по настоящему Договору.

14.2. Требования предыдущего пункта не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных организаций в случаях, предусмотренных законом.

15. Форс-мажор.

- 15.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, социальных катаклизмов и т.д., не зависящих от Сторон и невозможности, в связи с этим, полного или частичного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, срок их исполнения отодвигается соразмерно времени, в течение которого эти обстоятельства будут объективно действовать. Если срок течения форс-мажора превышает два календарных месяца, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего сотрудничества по настоящему Договору без возмещения убытков.
- 15.2. Сторона, для которой возникли вышеуказанные обстоятельства, должна незамедлительно (в течение десяти дней с момента наступления указанных обстоятельств) уведомить о них другую Сторону с предоставлением документальных доказательств.

16. Заключительные положения.

- 16.1. Имущество, оставленное Субарендатором, его сотрудниками или третьими лицами в Помещении после фактического окончания пользования им, рассматривается как бесхозное и ответственность за него Арендатор не несет.
- 16.2. Вопросы страхования жизни, имущества и гражданской ответственности сотрудников Субарендатора и

Группа компаний ГАСТРОНОМ №1 5

обслуживающего персонала решаются за счет Субарендатора вне связи с настоящим Договором.

16.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон Договора.

16.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме в двух экземплярах и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон. Все дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

16.5. Реорганизация Субарендатора, арендемых Помещений не является основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

16.6. Уведомления, извещения, иная корреспонденция, для которых Договором предусмотрена письменная форма, направляются Сторонами друг другу заказными письмами с уведомлением о вручении по адресам, указанным в настоящем Договоре в качестве юридических и почтовых адресов, либо вручаются под расписку уполномоченным представителям Сторон, если Договором не предусмотрено иное. Иная корреспонденция может направляться по почте, по телексу и/или телефону.

16.7. В случае изменения реквизитов (юридический и почтовый адреса, банковские реквизиты и т.п.) сторона обязана немедленно направить в предусмотренном выше порядке извещение другой стороне с указанием новых реквизитов. При невыполнении этой обязанности вся корреспонденция, направленная по адресу, указанному в настоящем Договоре, а также денежные средства, перечисленные по реквизитам, указанным в настоящем Договоре, считается полученной стороной, которая и несет все неблагоприятные последствия.

17. Реквизиты сторон:

Арендатор ООО «Продсервис»

Почтовый адрес и индекс: 123007, г.Москва, Хорошевское шоссе, дом. 68,кор. 5

Расчетный счет №40702810300270000213 в ПАО «БАНК УРАЛСИБ», г.МОСКВА,
к/с: 3010181010000000787 БИК: 044525225

ИНН: 7714776306 КПП: 773145001 ОКПО: 94433254 ОГРН: 1097746119680

/Мисюкевич Л. П./

М.П.

Субарендатор: Индивидуальный предприниматель Нестеров Альберт Викторович

Место регистрации: 140007, Московская Область, г. Люберцы, ул. Льва Толстого, дом 11, корп.2, кв. 75

Паспорт: 4614 619357 выдан ТП №3 МЕЖРАЙОННОГО ОУФМС РОССИИ ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛ. В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЛЮБЕРЦЫ 03.09.2014 код подр. 500-075

ОГРНИП №11850700072750 ИНН 773710343322

/Нестеров А.В./



Группа компаний ГАСТРОНОМ №1

6

Приложение № 1 к договору субаренды
от «01» декабря 2018 года

ПРОТОКОЛ

согласования договорной цены

г. Москва

Общество с Ограниченной Ответственностью «Продсервис» в лице генерального директора Мисюкевича Леонида Павловича действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор» с одной Стороны, и ИП Нестеров Альберт Викторович, действующего на основании Свидетельства о регистрации, именуемый в дальнейшем «Субарендатор с другой Стороны, заключили между собой Договор о нижеследующем:

Удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о размере ежемесячной договорной арендной платы, за пользование помещением согласно пункту 1.2. Договора в сумме 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей.

Размер гарантиного взноса составляет 60000 (шестьдесят тысяч) рублей, и действует в течение всего срока договора, который оплачен по договору субаренды нежилого помещения и засчитывается в счет оплаты по настоящему Договору.

Информация о платежах является конфиденциальной и не подлежит разглашению.

Указанная сумма перечисляется по безналичному расчету на расчетный счет Арендатора не позднее 5 (пятого) числа расчетного месяца.

Настоящий Протокол является основанием для проведения взаимных расчетных расчетов и платежей между Субарендатором и Арендатором.

«01» декабря 2018 года

АРЕНДАТОР

М.П.

/Мисюкевич Л. П./

СУБАРЕНДАТОР

Нестеров А.В./



КОПИЯ ВЕРНА



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

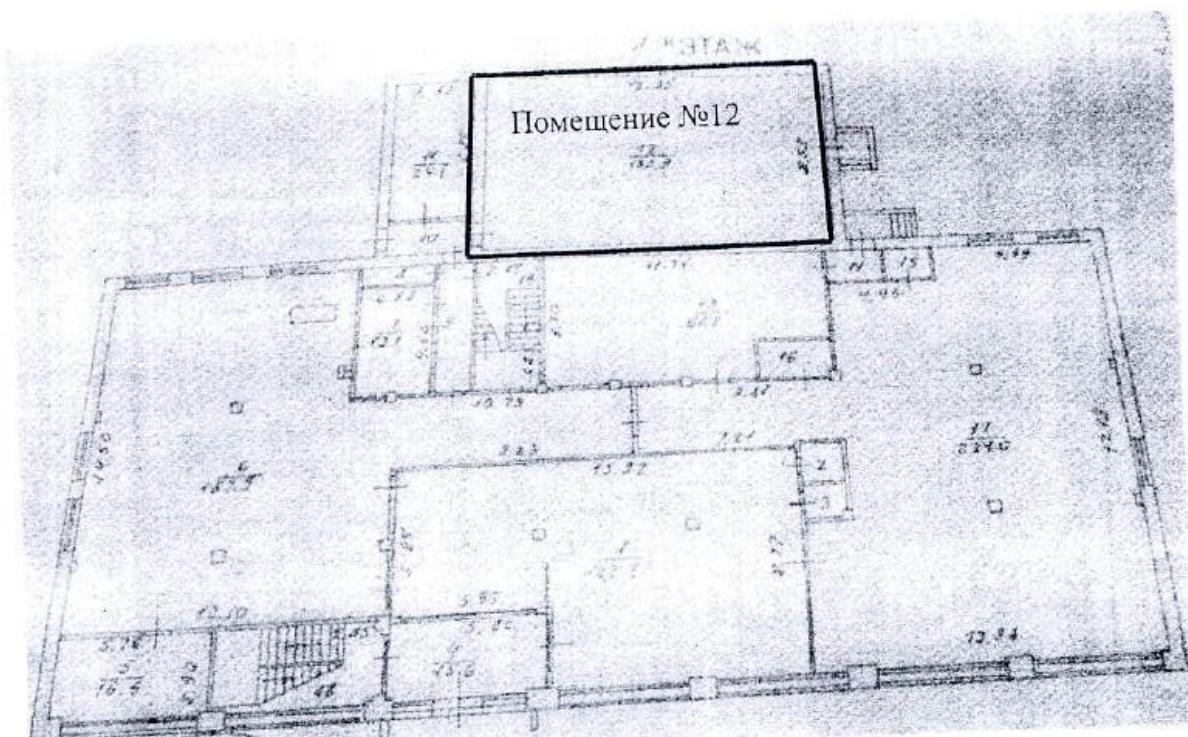
Группа компаний ГАСТРОНОМ №1

Приложение № 2 к договору субаренды
от «01» декабря 2018 года

План помещения

«01» декабря 2018 года

г. Москва



АРЕНДАТОР

Мисюкевич Л. П./
М.П.



КОПИЯ ВЕРНА

Группа компаний ГАСТРОНОМ №1

8

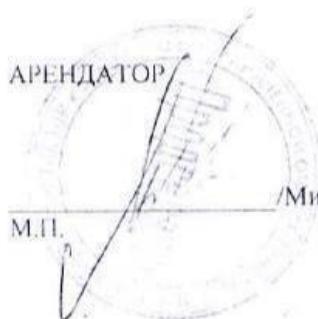
Акт приема-передачи в субаренду нежилого помещения

г. Москва

"01" декабря 2018 г.

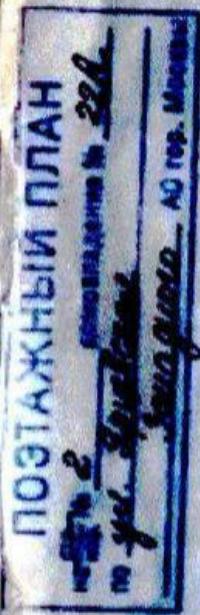
Настоящий акт составлен на основании договора субаренды нежилого помещения от «01» декабря 2018 года, заключенного между Общество с Ограниченной Ответственностью «Продсервис» в лице генерального директора Мисюкевича Леонида Павловича действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор» с одной Стороны, и ИП Несторов Альберт Викторович, действующего на основании Свидетельства о регистрации, именуемый в дальнейшем «Субарендатор», с другой Стороны, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендатор передает, а Субарендатор принимает во временное владение и пользование, на срок, установленный настоящим Договором, нежилое помещение (далее - "Помещение") общей площадью 130,9 (Сто тридцать целых, 9 десятых) кв.м., расположенного по адресу: 121315, г. Москва, ул. Ярцевская 22а, корп.2.
2. Вышеуказанное Помещение передается в аренду в надлежащем состоянии и полностью удовлетворяет условиям договора субаренды.
3. Помещение передано в аренду с «01» декабря 2018 г.
4. Претензий по размерам, срокам, техническому состоянию передаваемого в аренду Помещения нет.

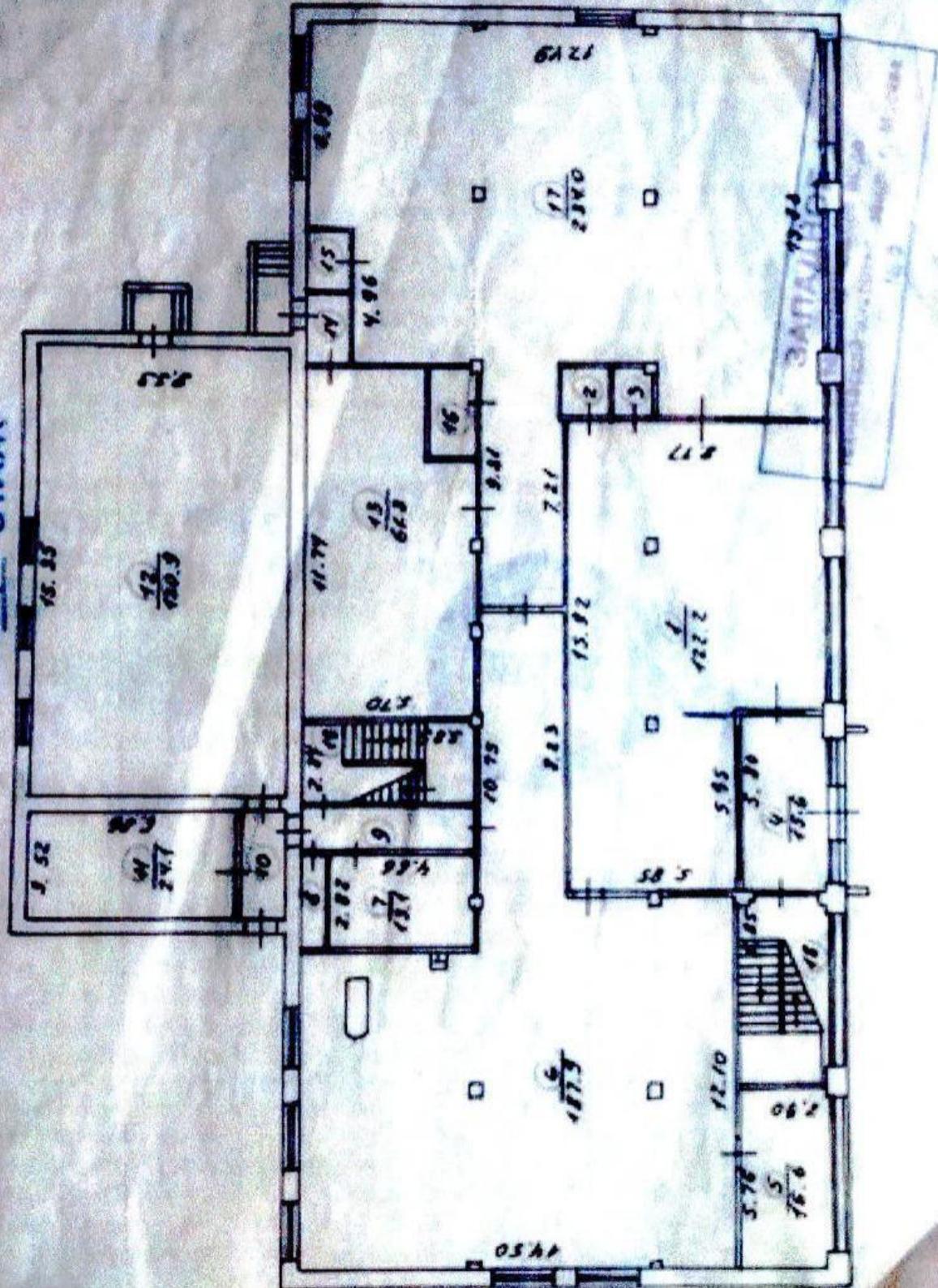


КОПИЯ ВЕРНА





1 ЭТАЖ



21.10.1883г —
12.09



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

Западное № 1 ТБТИ

ЭКСПЛИКАЦИЯ

По адресу: Ярцевских ул., 22А, кор.2

стр. 1

Помещение № 1 тип: Вытого обслуживаемое

ф.25

Последнее обследование 31.01.2012

Помещение переоборудовано без разрешения (ком.1,3-6,6а,6б,11)

Этаж	Н/Н комн.	Характеристики комнат и помещений	Общая площадь			Площадь помещений вспомогат. использ. (с кооф.)			Высота
			в т.ч.			в т.ч.	лодж.	балко.	
			всего	основ.	вспом.				
1	1	пом.чистки одеж	358,4	358,4		быт.обс			400
	2	пом.подсобное	4,5		4,5	быт.обс			
	3	тамбур	14,8		14,8	быт.обс			
	4	лестница	11,5		11,5	быт.обс			
	5	пом.подсобное	1,0		1,0	быт.обс			
	6	пом.чист.одеж.исп.тор	151,7	151,7		быт.обс			
	6а	пом.чист.одеж.исп.тор	46,3	46,3		быт.обс			
	6б	пом.чист.одеж.исп.тор	15,2	15,2		быт.обс			
	7	электрощитовая	13,1		13,1	быт.обс			
	8	кладовая	2,4		2,4	быт.обс			
	9	коридор	8,9		8,9	быт.обс			
	10	коридор	5,4		5,4	быт.обс			
	11	котельная	24,1		24,1	быт.обс			
	12	котельная	130,9		130,9	быт.обс			
	13	кладовая	60,9	60,9		быт.обс			
	14	тамбур	3,5		3,5	быт.обс			
	15	лестница	16,6		16,6	быт.обс			
Итого по помещению			869,2	632,5	236,7				
--Несколько помещений всего			869,2	632,5	236,7				
в т.ч. Вытог.обслуги.			869,2	632,5	236,7				

Адрес зарегистрирован в Адресном реестре зданий и сооружений г.Москвы
8.10.2002г. № 7101866.

Экспликация на 1 странице

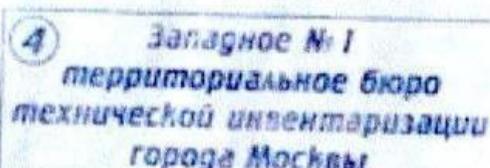
12.04.2013 г.

Исполнитель

Васильева В.С.

33 71 300170

Сведенныеми о соблюдении требований пункта 4 части 17 статьи 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации
гуп МостоТБТИ не располагает

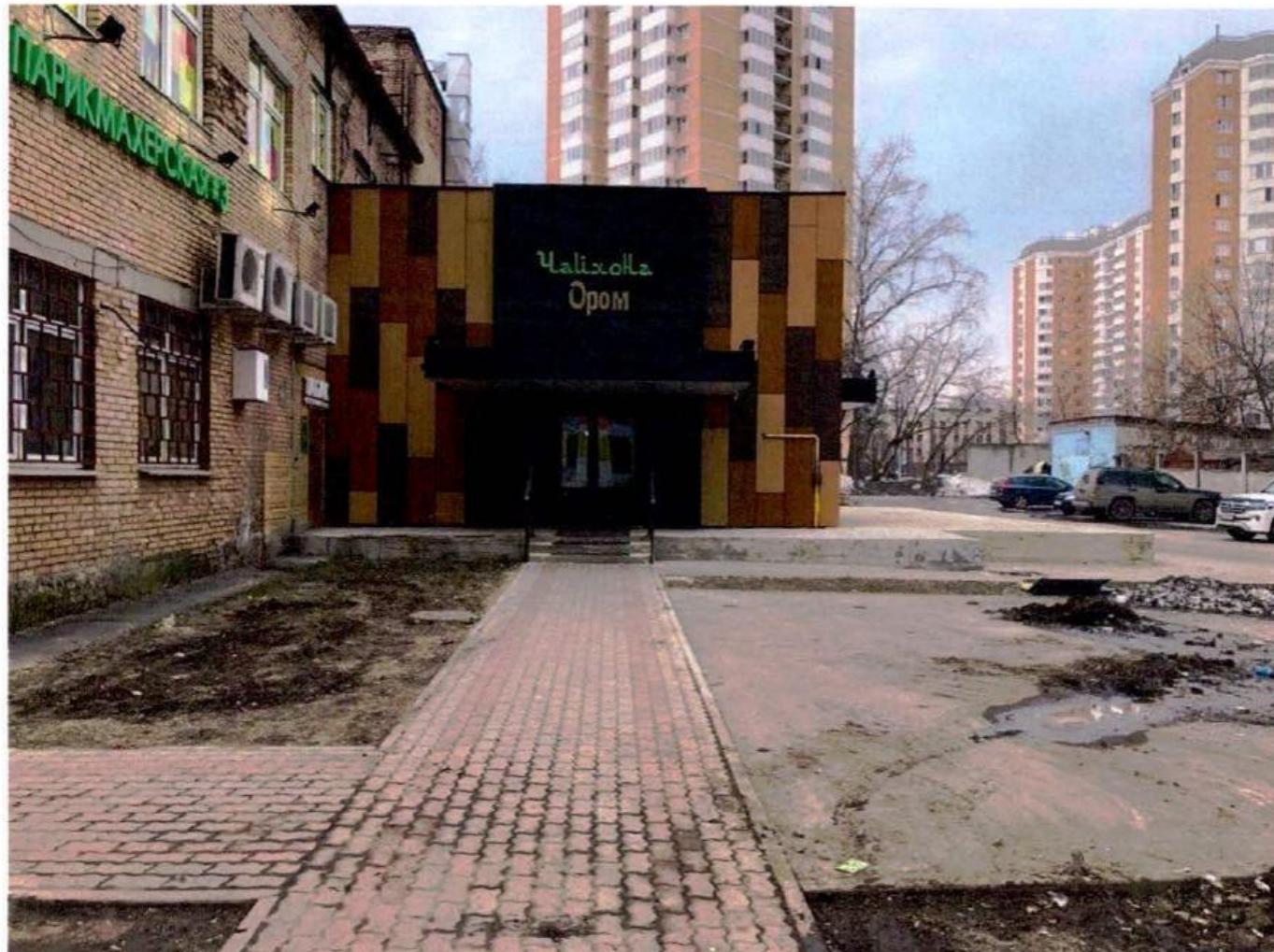


02 71 12 0049282



ПРАВИТЕЛЬСТВО

МОСКОВЫ



				www.maridiz.ru	Заказчик: ИП Нестеров А.В.		
				info@maridiz.ru			
тел.: 8-926-129-9655					Адрес Объекта: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2		
Разработал	ФИО	Подпись	Дата	ДИЗАЙН-ПРОЕКТ летней веранды Чайхона «ОРОМ»			
Рук. проекта	Андреева М.А.			Стадия	Лист	Листов	
Проверил	Андреева М.А.			П	12	20	
Выполнил	Андреева М.А.				Фотофиксация существующего положения		
Заказчик: ИП Нестеров А.В.				ИП Андреева М.А.			



	www.maridiz.ru		Заказчик: ИП Нестеров А.В.		
	info@maridiz.ru		Адрес Объекта: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2		
тел.: 8-926-129-9855			ДИЗАЙН-ПРОЕКТ летней веранды Чайхона «ОРОМ»	Стадия	Лист
Разработал	ФИО	Подпись		П	20
Рук. проекта	Андреева М.А.			13	
Проверил	Андреева М.А.				
Выполнил	Андреева М.А.		Фотофиксация существующего положения	ИП Андреева М.А.	



	www.mandiz.ru		Заказчик: ИП Нестеров А.В.		
	info@mandiz.ru				
тел.: 8-926-129-9855			Адрес Объекта: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2		
Разработал	ФИО	Подпись	Дата	ДИЗАЙН-ПРОЕКТ летней веранды Чайхона «ОРОМ»	Стадия
Рук. проекта	Андреева М.А.				Лист
Проверил	Андреева М.А.				Листов
Выполнил	Андреева М.А.			Фотофиксация	ИП Андреева М.А.
Заказчик: ИП Нестеров А.В.		существующего положения			



	www.maridiz.ru	Заказчик: ИП Нестеров А.В.		
	info@maridiz.ru	Адрес Объекта: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2		
тел.: 8-926-129-9855				
Разработал	ФИО	Подпись	Дата	
Рук. проекта	Андреева М.А.			
Проверил	Андреева М.А.			
Выполнил	Андреева М.А.			
Заказчик	ИП Нестеров А.В.	ДИЗАЙН-ПРОЕКТ летней веранды Чайхона «ОРОМ»		
		Стадия	Лист	Листов
		П	15	20
Фотофиксация существующего положения			ИП Андреева М.А.	



		www.maridiz.ru		Заказчик: ИП Нестеров А.В.		
		info@maridiz.ru				
тел.: 8-926-129-9855				Адрес Объекта: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2		
Разработал	ФИО	Подпись	Дата	ДИЗАЙН-ПРОЕКТ летней веранды Чайхона «ОРОМ»	Стадия	Лист
Рук. проекта	Андреева М.А.				П	16
Проверил	Андреева М.А.					20
Выполнил	Андреева М.А.			Фотофиксация существующего положения	ИП Андреева М.А.	
Заказчик	ИП Нестеров А.В.					



	www.maridiz.ru	Заказчик: ИП Нестеров А.В.		
	info@maridiz.ru	Адрес Объекта: г. Москва, ул. Ярцевская, д. 22А, стр. 2		
тел.: 8-926-129-9855				
Разработал	ФИО	Подпись	Дата	ДИЗАЙН-ПРОЕКТ летней веранды Чайхона «ОРОМ»
Рук. проекта	Андреева М.А.			
Проверил	Андреева М.А.			
Выполнил	Андреева М.А.			
Фотофиксация существующего положения		ИП Андреева М.А.		
Закончено	ИП Нестеров А.В.			



Условные обозначения: — граница зоны размещения летнего кафе

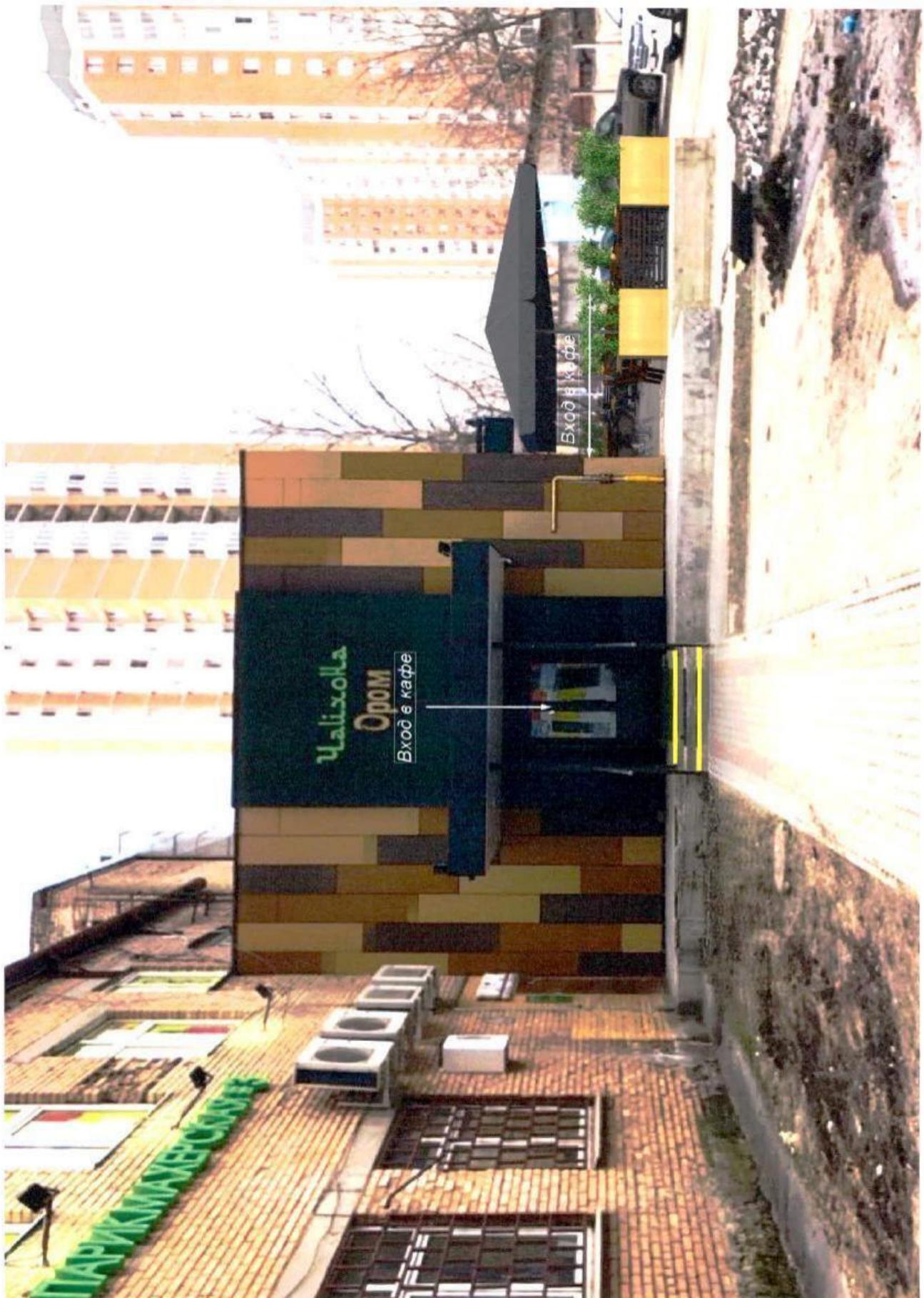
Документ зарегистрирован № ОКЗ-37/19-2 от 10.06.2019 (Серебренникова) И.А. (Префектура ЗАО)

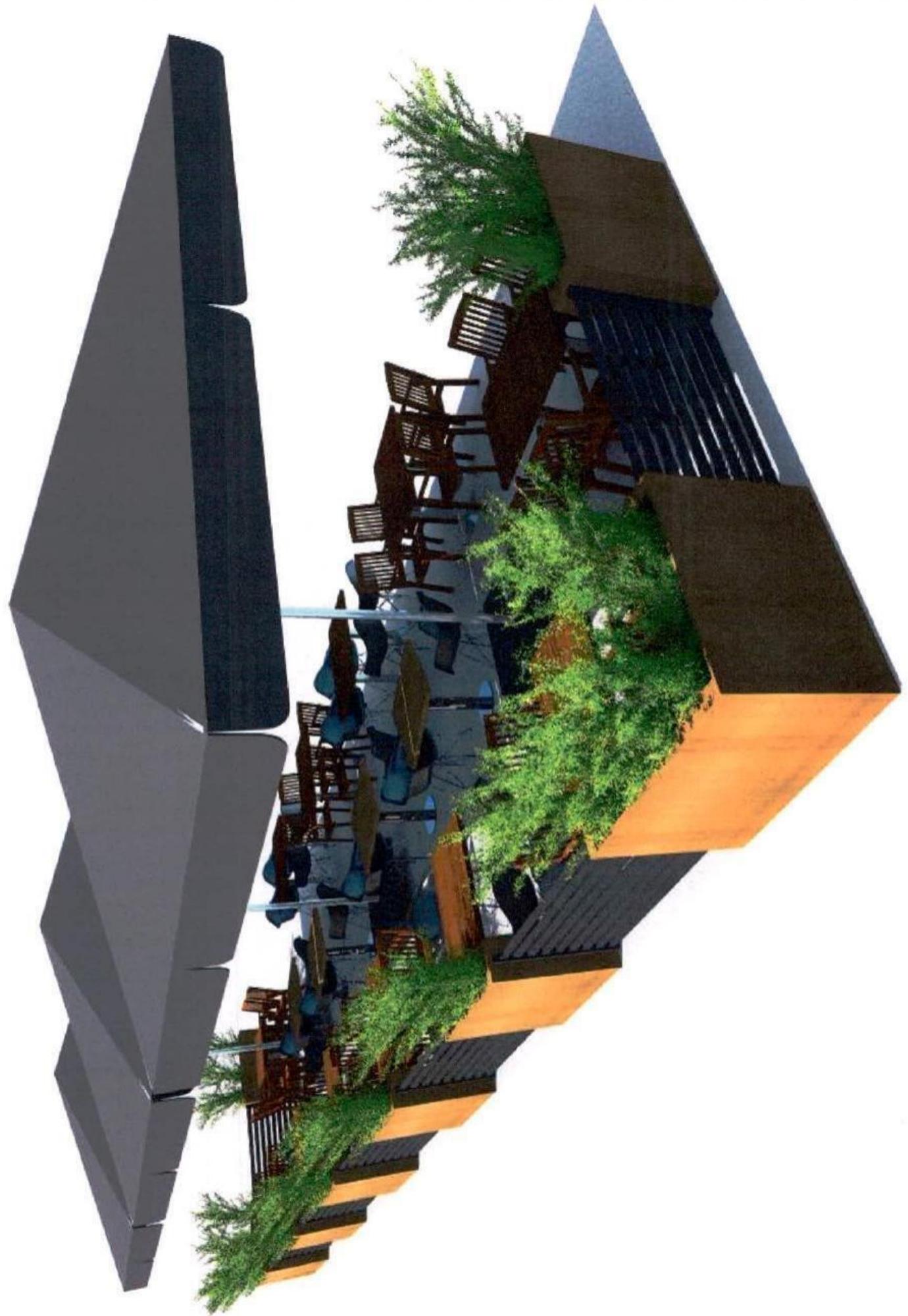
Документ зарегистрирован № 0742287/19 от 20.06.2019 (Управа района Кунцево ЗАО)

Страница 23 из 39. Страница создана: 31.05.2019 15:08



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ





Договор № 1-13
аренды нежилого помещения

г. Москва

«1»июля 2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервис-Блеск», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» в лице Генерального директора Кочанова Сергея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Продсервис», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора Мисюковича Леонида Павловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду нежилое помещение, расположенное по адресу: 121315, г. Москва, Ярцевская ул., д. 22а, корп. 2, помещение I комнаты 5, 6, находящиеся на первом этаже, общей площадью 204.5 кв. м (двести четыре и пять квадратных метра) для размещения магазина розничной торговли.
- 1.2 Нежилое помещение принадлежит Арендодателю по праву собственности, что подтверждается Свидетельством о внесении в реестр собственности на территории г. Москвы от «25» августа 2006 года, серия 77 АГ № 527665, выданным Главным управлением Федеральной регистрационной службы по Москве.
- 1.3 Арендодатель передает помещение во временное владение и пользование без права выкупа в собственность.
- 1.4 Продукция и иные доходы, полученные Арендатором в результате использования арендованных площадей, являются его собственностью.
- 1.5 Арендодатель гарантирует, что до подписания настоящего договора нежилое помещение никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

2. Обязанности сторон

- 2.1 Арендодатель обязан:
 - 2.1.1 В течение 3-х дней с момента регистрации передать в пользование Арендатору указанное в п.1.1 договора нежилое помещение по акту приема-передачи, в котором должно быть указано техническое состояние помещения на момент его сдачи в аренду;
 - 2.1.2 Не чинить препятствия Арендатору в правомерном использовании арендуемых помещений;
 - 2.1.3 За свой счет производить капитальный ремонт помещений, занимаемых Арендатором, предоставлять при этом Арендатору аналогичные помещения по адресу указанному в п.1.1;
 - 2.1.4 В случае аварии, пожаров, затопления, других подобных чрезвычайных событий оказывать необходимое содействие Арендатору по устранению последствий указанных событий. Арендатор возмещает ущерб от чрезвычайных событий лишь в случае, если Арендодатель, докажет, что эти события произошли по вине Арендатора;



правительство

МОСКОВЫ

- 2.1.5 Обеспечивать беспрепятственный доступ к арендуемым помещениям сотрудникам, клиентам Арендатора, а так же любым другим лицам по указанию Арендатора;
- 2.1.6 Обеспечить подачу электроэнергии к технологическому оборудованию Арендатора;
- 2.1.7 Обеспечить противопожарную безопасность помещения;
- 2.1.8 Содействовать в получении Арендатором необходимого количества телефонных номеров;

2.2 Арендатор обязан:

- 2.2.1 Принять имущество по акту приема-передачи в течение 3-х дней с момента регистрации настоящего договора;
- 2.2.2 Использовать арендуемое помещение в целях, указанных в п.1.1 настоящего договора;
- 2.2.3 Использовать арендуемое помещение, а так же прилегающую к зданию, в котором расположено арендуемое нежилое помещение, территорию, обеспечивая при этом соблюдение санитарных норм и правил противопожарной безопасности;
- 2.2.4 Содержать арендуемое помещение в надлежащем техническом состоянии и за свой счет производить текущий ремонт;
- 2.2.5 В установленные настоящим договором сроки производить оплату арендной платы;
- 2.2.6 Нести расходы по содержанию арендуемого помещения;
- 2.2.7 Соблюдать правила внутреннего распорядка Арендодателя, которые могут периодически корректироваться им. Указанные правила касаются безопасности, использования мест общего пользования, входа и выхода из здания, использования оборудования и коммуникаций, рабочего времени, использования парковки и других моментов, касающихся общих интересов Арендаторов и Арендодателя;
- 2.2.8 Письменно сообщать Арендодателю не позднее, чем за 3 месяца о предстоящем освобождении помещения как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, и сдать нежилое помещение Арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормального износа. Арендодатель подписывает акт приема-передачи только при полном покрытии Арендатором всех его задолженностей перед Арендодателем и сторонними организациями, связанных с арендой указанного в п.1.1 настоящего договора нежилого помещения;
- 2.2.9 По истечении срока договора, а так же при досрочном его прекращении передать Арендодателю по акту приема-передачи нежилое помещение, включая все произведенные в нем перестройки, переделки и неотъемлемые улучшения;

2.3 Арендатор вправе:

- 2.3.1 Передавать арендуемое нежилое помещение , как в целом, так и частично в субаренду или пользование третьим лицам с письменного согласия Арендодателя;
- 2.3.2 Производить любые неотъемлемые и неотделимые улучшения, перепланировки и переоборудование арендуемого нежилого помещения с письменного согласия Арендодателя и при условии соблюдения правил противопожарной и иной безопасности. Необходимые для этого согласования и получение разрешений осуществляют Арендатор. Стоимость всех произведенных Арендатором улучшений и перепланировок не подлежит возмещению Арендодателем.

3. Платежи и расчеты по договору

3.1 Размер арендной платы за пользование указанным в п.1.1 настоящего договором нежилым помещением составляет 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей в месяц за общую площадь помещения, указанную в п.1.1 настоящего договора.



2



- 3.2** Арендная плата вносится Арендатором до 25 числа текущего месяца на расчетный счет Арендодателя на основании выставляемых Арендодателем счетов.
- 3.3** Обязанность Арендатора по внесению арендной платы за использование имущества считается исполненной с момента поступления денег на счет Арендодателя, либо принятия платежного поручения банком Арендатора для перечисления денежных средств на счета третьих лиц, указанных Арендодателем.
- 3.4** Размер арендной платы может быть пересмотрен только по дополнительному соглашению сторон.

4. Ответственность сторон

- 4.1** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2** В случае просрочки Арендатором оплаты арендной платы и перечисления иных, причитающихся в соответствии с настоящим договором Арендодателю платежей, Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 1% от суммы долга за каждый день просрочки.
- 4.3** Если по вине Арендатора ухудшается состояние нежилого помещения по сравнению с тем, в котором оно было передано в аренду, Арендатор обязан возместить Арендодателю все причиненные этим убытки в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.4** В случае просрочки Арендодателем срока указанного в п.1.1 настоящего договора для передачи помещения Арендатору Арендодатель оплачивает пени в размере 0,5% от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

5. Срок действия договора аренды

- 5.1** Настоящий договор вступает в силу с момента его государственной регистрации . Срок действия договора с «01» июля 2013 года по «01» июля 2018 года.
- 5.2** Помещение сдается в аренду с момента государственной регистрации данного договора, о чем Стороны составляют акта приема-передачи нежилого помещения, указанного в настоящем договоре.
- 5.3** По истечении срока действия настоящего договора по желанию сторон заключается новый долгосрочный договор аренды нежилого помещения сроком на 5 (пять) лет.

6. Разрешение споров

- 6.1** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров.
- 6.2** При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. Заключительное положение

- 7.1** Во всем, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.2** Настоящий договор составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 7.3** Изменение условий настоящего договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению сторон.



3

- 7.4** Вносимые дополнения и изменения оформляются дополнительным соглашением.
- 7.5** Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон и скреплены печатями.
- 7.6** Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон и в иных случаях, предусмотренных гражданским кодексом РФ.

8. Адреса и реквизиты сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

ООО «СЕРВИС-БЛЕСК», ИНН 7731008417\773101001 ОГРН 1027739380569

Зарегистрировано 08.08.1991г. филиал №16 Московской регистрационной палатой

Месена в ЕГРЮЛ 15.10.2002г. Межрайонная инспекция Министерства РФ по налогам и сборам №39 г. Москва

Юридический и фактический адрес:

121355, г. Москва, Ярцевская ул., д. 22а, корп. 2

Банковские реквизиты:

Расчетный счет №40702810100160001890 в ДО «Кунцевское отделение» ОАО «МИНБ» г. Москва

БИК 044525600 к/с 30101810300000000600

АРЕНДАТОР:

ООО «Продсервис», ИНН 7714776306 КПП 771401001 ОГРН 1097746119680

Зарегистрирована 06.03.2009г. Межрайонная инспекция ФНС №46 по г.Москве:ной регистрации, кадастра и картографии по Москве

Юридический адрес: 123007, г. Москва, Хорошевское ш., д.68, корп.5

Фактический адрес: 121351, г. Москва, Ярцевская ул., д. 22а, корп. 2

Банковские реквизиты:

Расчетный счет №40702810938040022007 в ОАО «РУССТРОЙБАНК» г. Москва

БИК 044525225 к/с 3010181060000000225 в Московском банке Сбербанка России ОАО

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель

ООО «СЕРВИС-БЛЕСК»

Генеральный директор

С.В. Кочанов

С.В. Кочанов

С.В. Кочанов

С.В. Кочанов

С.В. Кочанов

ООО «Продсервис»

Генеральный директор

Л.П. Милюкович

Л.П. Милюкович

Л.П. Милюкович

Л.П. Милюкович

Л.П. Милюкович

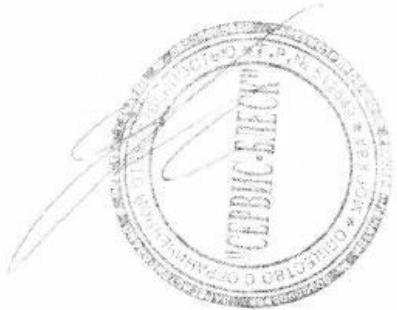
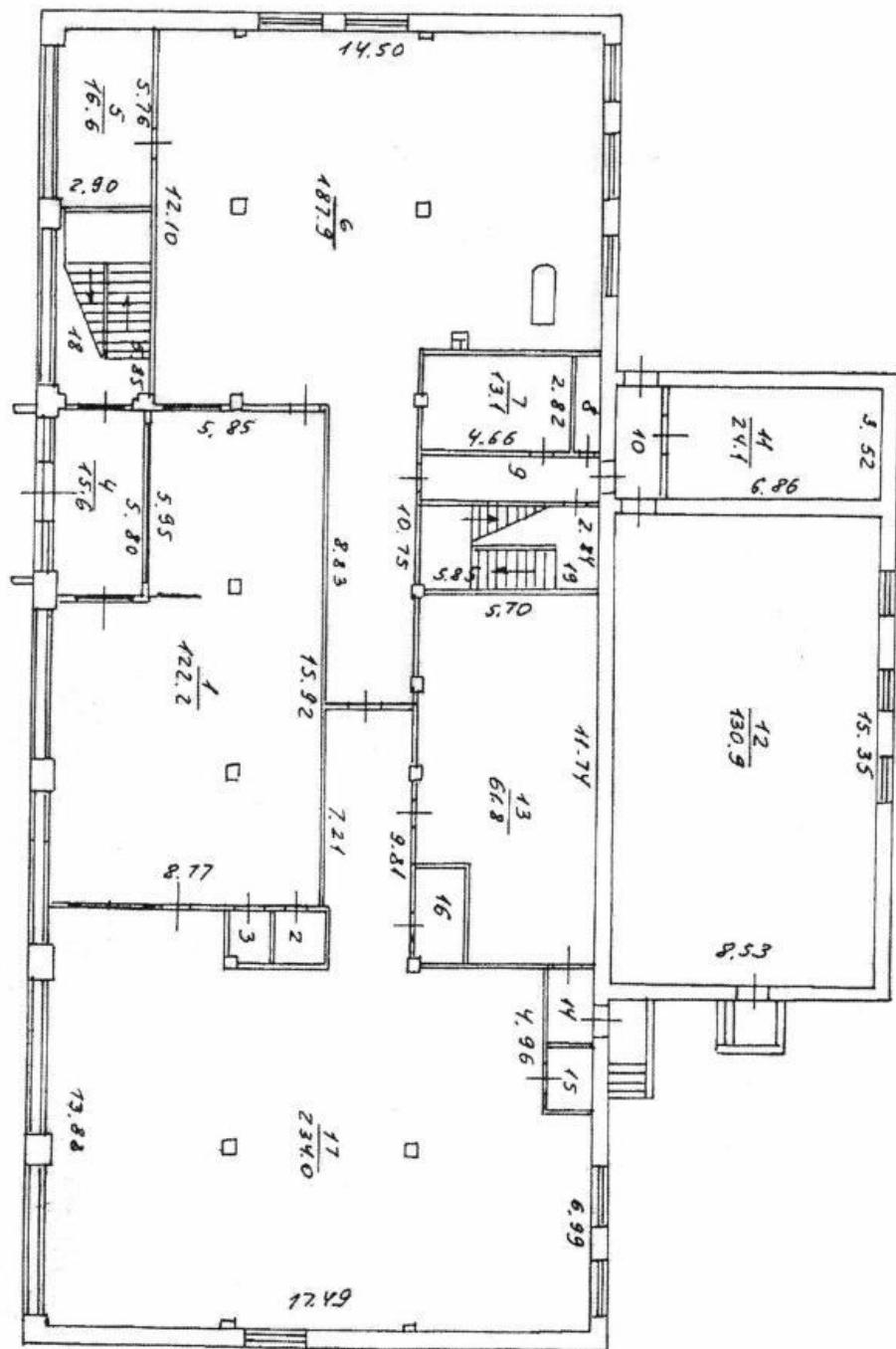
Л.П. Милюкович



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВЫ

ПОЭТАЖНЫЙ ПЛАН
 №
 по
 ул. Зои Космодемьянской
 Загородного АО гор. Москвы

1 ЭТАЖ



5.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1/18
к Договору №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года.

г. Москва

«15» апреля 2018г.

Общество с ограниченной Ответственностью «СЕРВИС-БЛЕСК 2» ИНН 7731463215 КПП 773101001 ОГРН 1147746024337, в лице генерального директора Казаковой Анастасии Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной Стороны,

и Общество с Ограниченнной Ответственностью «Продсервис» ИНН 7714776306 КПП 771401001 ОГРН 1097746119680, в лице генерального директора Мисюковича Леонида Павловича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой Стороны,

находясь в здравом уме, твердой памяти, действуя добровольно заключили настоящее соглашение о внесении изменений и дополнений в Договор №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года.

1. В преамбуле договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года:

Общество с ограниченной ответственностью «Сервис-Блеск», ОГРН 1027739380569 ИНН/КПП 7731008417/773101001, в лице генерального директора Кочанова Сергея Васильевича действующего на основании устава

заменить на

Общество с ограниченной Ответственностью «СЕРВИС-БЛЕСК 2» ИНН 7731463215 КПП 773101001 ОГРН 1147746024337, в лице генерального директора Казаковой Анастасии Сергеевны, действующей на основании Устава

2. Пункт 1 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает во временное, возмездное владение и пользование (Аренду) и обязуется своевременно оплачивать, нежилое Помещение (далее - Помещение) общей площадью - 838,6 (Восемьсот тридцать восемь целых и шесть десятых) кв.м., расположенное по адресу: 121351, г. Москва, ул. Ярцевская 22А, корп.2., на 1 (первом) этаже, кроме инженерных систем, электрощитов, систем отопления и другого оборудования, обеспечивающее жизнедеятельность Помещения и Здания в целом, которые являются собственностью Арендодателя.

1.2. Цель использования Помещения: коммерческая деятельность по обслуживанию населения в сфере потребительского рынка товаров и услуг.

1.3. Указанное Помещение принадлежит Арендодателю по праву собственности, документы основание: Договор купли-продажи от 15.05.2015года, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права, выдан: Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Москве (Управление Росреестра г. Москвы), Бланк серии 77-АГ номер 527665, выдан: 17.06.2015года, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 17.06.2015года, сделана запись регистрации №77-77/007-77/007/037/2015-223/2 кадастровый (условный номер) номер: 77:07:004002:9294, существующие ограничения (обременения) права: ипотека, аренда, ипотека в силу закона.

1.4. Помещение передается по Акту приема-передачи нежилого помещения, свободным от Имущества Арендодателя.

1.5. Арендодатель гарантирует, что на момент подписания настоящего дополнительного соглашения передаваемое в аренду Помещение никому не продано, не подарено, в споре и под арестом не состоит, а так же отсутствуют долги по оплате коммунальных и иных платежей. Существующие ограничения (обременения) права: ипотека, аренда, ипотека в силу закона.

1.6. Арендатор подтверждает, что на момент подписания настоящего соглашения, в передаваемом в аренду помещении произведен ремонт, а так же произведено благоустройство прилегающей территории.

3. Пункт 2 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. на беспрепятственный доступ в Помещение без уведомления Арендатора в любое время суток;

2.1.2. на производство работ за счет Арендатора по реконструкции или модификации Помещения, а также по периодической замене, модификации или сносе любых инженерных сооружений, обслуживающих Здание, по

Моф

Анастасия

1



благоустройству прилегающей территории, по капитальному ремонту Помещения и Здания. Арендодатель за 1 (один) месяц уведомляет, в согласованном в настоящем соглашении способом, Арендатора о необходимости проведения таких работ;

- 2.1.3. на осуществление контроля за соблюдением Арендатором взятых на себя обязательств;
- 2.1.4. на использование прилегающей территории в целях извлечения прибыли;
- 2.1.5. на оказание дополнительных услуг;

2.2. Арендодатель принимает на себя исполнение следующих обязательств:

2.2.1. передать Арендатору Помещение по Акту приемки-передачи нежилого помещения в течение 3 (трех) дней с даты подписания настоящего дополнительного соглашения;

2.2.2. передать Арендатору право сдавать Помещение в субаренду, без дополнительного письменного согласования с Арендодателем;

2.2.3. передать Арендатору право использовать по своему усмотрению Крышу, Фасад Здания и прилегающую территорию в целях извлечения прибыли, с соблюдением норм и требований действующего законодательства РФ.

2.2.4. не чинить Арендатору никаких препятствий в пользовании Помещением;

2.2.5. обеспечить своими и/или привлеченными силами обслуживание электрощитов и котельной, назначить лиц, ответственных за обслуживание данных систем, имеющих соответствующий уровень доступа, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. По своему усмотрению владеть, пользоваться Помещением и осуществлять все иные права Арендатора без какого-либо вмешательства или препятствий со стороны Арендодателя;

2.3.2. Обозначить свое местонахождение в Помещении путем размещения соответствующей вывески, указательных табличек перед входом в Помещение и прилегающей территории при условии получения соответствующих разрешений и согласований, если это требуется в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3.3. Сдавать Помещение в субаренду третьим лицам без дополнительного письменного согласия Арендодателя;

2.3.4. С письменного согласия Арендодателя и по согласованию с соответствующими государственными и муниципальными органами производить переоборудование, переустройство и перепланировку Помещения. Качество выполнения всех Работ должно соответствовать проектной документации и действующим нормам, и техническим условиям.

2.4. Арендатор принимает на себя исполнение следующих обязательств:

2.4.1. принять Помещение по Акту приема-передачи нежилого помещения;

2.4.2. своевременно уплачивать Арендную плату и надлежащим образом выполнять иные денежные обязательства в соответствии с условиями настоящего соглашения и Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года;

2.4.3. использовать Помещение исключительно по прямому назначению в соответствии настоящим соглашением и действующим законодательством РФ;

2.4.4. не использовать Помещение и не позволять использовать Помещение в целях или для ведения деятельности, которая является незаконной, опасной или способной причинить неудобства, или нанести ущерб Арендодателю, другим Арендаторам или любому другому лицу в Здании, а также в целях для ведения деятельности, которая может причинить вред Помещению или Зданию и имуществу третьих лиц;

2.4.5. немедленно информировать Арендодателя о ставших ему известными любых повреждениях или разрушениях Помещения, или Здания, принимать все возможные меры для уменьшения ущерба Помещению и прилегающим зонам Здания;

2.4.6. в течение срока аренды за свой счет обеспечивать условия для нормального функционирования всех систем Здания и Помещения;

2.4.7. содержать за свой счет Здание, Помещение, Зоны общего пользования в исправности, надлежащем санитарном состоянии, чистоте и порядке, своевременно производить текущий и косметический ремонт;

2.4.8. осуществлять обслуживание прилегающей территории к Зданию, в котором расположено Помещение;

2.4.9. обеспечивать за свой счет Субарендаторам возможность пользоваться эксплуатационными и коммунальными услугами, обеспечить Помещение тепло-, и водоснабжением, электроснабжением.

2.4.10. обеспечить круглосуточную охрану прилегающей территории и Здания, в котором находится арендуемое Помещение;

2.4.11. обеспечивать противопожарную безопасность в Помещении: назначить ответственного по противопожарной безопасности, обслуживать пожарный водопровод, системы пожаро - и дымообнаружения, системы пожарного оповещения, системы пожаротушения, аварийные выходы, соблюдать нормы и правила противопожарной безопасности, нести самостоятельно бремя по их содержанию и ответственность за полноценное

стажиров

2



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

функционирование.

24.12. в течение 10 (десяти) дней с даты подписания настоящего соглашения заключить Договор на сбор и вывоз твердых бытовых и иных отходов (ТБО) и при этом своевременно производить оплату услуг по указанному Договору.

24.13. возместить Арендодателю любой документально подтвержденный ущерб в полном объеме, который был причинен Помещению, или Зданию при проведении переоборудования, переустройства и перепланировки Помещения по вине Арендатора или нанятой им подрядной организации, а также оплатить за свой счет все штрафы, которые могут быть наложены вследствие неполучения Арендатором соответствующих согласований и разрешений управомоченных государственных органов и организаций, связанных с проведением Работ, или по иным причинам по вине Арендатора.

24.14. по окончании срока действия или при досрочном расторжении, вернуть принятое в аренду помещение в первоначальном виде, свободным от имущества и персонала Арендатора и третьих лиц, по Акту возврата нежилого помещения.

24.15. в случае обнаружения ухудшения или повреждения помещения при возврате, за исключением естественного износа, произвести восстановительные работы своими силами, либо оплатить Арендодателю согласованную сумму стоимости восстановительных работ.

24.16. нести бремя расходов по согласованию и утверждению производимых переоборудований, переустройств и перепланировок в арендуемом Помещении.

24.17. нести бремя расходов по оплате государственных пошлин, а так же сбора и последующей подачи пакета документов в регистрирующий орган.

24.18. не допускать своих представителей и/или иных лиц к электрощитовой, котельной являющиеся собственностью Арендодателя и обсуживающиеся силами Арендодателя.

4. Пункт 3 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

3.1. Стороны пришли к соглашению, что арендная плата будет составлять - 420 000 (четыреста двадцать тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, в месяц и уплачивается Арендатором самостоятельно без дополнительного выставления счета Арендодателем, предоплатой до 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца за месяц следующий, путем перечисления на расчетный счет Арендодателя.

3.2. Стороны пришли к соглашению, что на первое число месяца июня каждого последующего года, начиная с июня 2019года, будет производиться ежегодная индексация арендной платы, в размере – от 7 % (семи процентов) до 10 % (десяти процентов), путем подписания дополнительного соглашения, подлежащее обязательной государственной регистрации.

3.2.1. Отказ от подписания Арендатором дополнительного соглашения до 30 (тридцатого) числа месяца мая каждого года, начиная с мая 2019года, является основанием для автоматической ежегодной индексации арендной платы, в размере 10 % (десяти) процентов с 1 (первого) июня каждого последующего года, начиная с июня 2019года.

3.3. Арендатор, помимо арендной платы, оплачивает:

3.3.1. коммунальные и иные платежи, связанные с содержанием арендуемого Помещения;

3.3.2. расходы Арендодателя, указанные в п.п. 2.1.2 настоящего соглашения, согласно выставленному Счету, но в сумме не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей в месяц, без НДС. Указанный в настоящем пункте счет Арендодатель имеет право выставлять с 5 (пятого) по 20 (двадцатое) число каждого месяца, и только один раз в месяц. Данный счет должен быть оплачен Арендатором не позднее 27 (двадцать седьмого) числа текущего месяца, в котором данный счет выставлен. Счет, выставленный с нарушением сроков настоящего пункта, считается недействительным и оплате не подлежит.

3.4. По настоящему соглашению расчет арендной платы исчисляется с 01 мая 2018года.

5. Пункт 4 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями настоящего соглашения и Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года.

4.2. При нарушении сроков внесения Арендной платы и платежей, указанных в п.п. 3.3. настоящего соглашения, Арендодатель вправе потребовать от Арендатора уплаты пени в размере 0.1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае просрочки оплаты арендной платы более чем на 20 (двадцать) календарных дней, начиная с 21-го дня просрочки арендной платы Арендатор обязуется уплатить штраф в размере 1/2 Арендной платы, за каждый

3



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

чесий, до полного погашения образовавшейся задолженности.

4.4. В случае просрочки оплаты Счета, указанного в п.п. 3.3.2. настоящего соглашения, Договор №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, по настоящему соглашению считается расторгнутым с первого числа следующего месяца, по вине Арендатора, с возложением на последнего штрафных санкций в размере 10% (девять процентов) от суммы счета. Расторжение договора на основании настоящего пункта не освобождает Арендатора от оплаты выставленного счета.

4.5. Уплата Сторонами неустойки (штрафов, пени) не освобождает их от исполнения принятых на себя обязательств по настоящему соглашению и Договору №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года.

4.6. Арендатор несет ответственность за причинение вреда имуществу Арендодателя в полном объеме.

4.7. Арендодатель не несет ответственности за какие-либо убытки или по искам, предъявляемым Арендатору любым третьими лицами, в связи с:

- предоставлением любых телекоммуникационных услуг;

- любым повреждением или кражей автомобилей, или иного имущества, находящегося как в арендуемом Помещении, так и на прилегающей территории, а так же причинения вреда здоровью людей;

6. Пункт 5 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты подписания Акта приема-передачи нежилого помещения и действует до 15.04.2024года.

5.2. Арендатор, при добросовестном исполнении своих обязательств по настоящему соглашению и Договору №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, при прочих равных условиях, имеет преимущественное право на заключение Договора аренды на новый срок. Условия, размер аренды, площадь арендуемого Помещения и срок действия договора, Стороны обязуются согласовать путем переговоров, вне зависимости от условий настоящего соглашения.

5.3. Окончание срока действия Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года по настоящему соглашению не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5.4. Настоящее соглашение подлежит обязательной регистрации в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Москве.

7. Пункт 6 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

6.1. Договор №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года по настоящему соглашению может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке (без обращения в суд) в следующих случаях:

6.1.1. Арендатор не производит уплату арендных и иных платежей, предусмотренных настоящим соглашением.

6.2. По требованию Арендатора Договор №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года по настоящему соглашению может быть досрочно расторгнуто внесудебном порядке в случаях, когда:

6.2.1. Арендодатель не предоставляет Помещение в пользование Арендатору либо создает препятствия пользованию Помещением в соответствии с условиями Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года и настоящего соглашения;

6.3. Досрочное внесудебное расторжение Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года по настоящему соглашению возможно по соглашению сторон.

6.4. Досрочное внесудебное расторжение Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года по настоящему соглашению возможно на основании п.п. 4.4. настоящего соглашения.

6.5. Окончание срока действия Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года в соответствии с настоящим соглашением или досрочное расторжение, при наличии задолженности, не освобождает Стороны от обязательства погашения данной задолженности. Наличие задолженности не дает право Арендатору занимать помещение, после его расторжения.

8. Пункт 7 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

7.1. Имущество, оставленное Арендатором, его сотрудниками или третьими лицами в Помещении после фактического окончания пользования им, рассматривается как бесхозное и ответственность за него Арендодатель не несет. Арендатор несет бремя расходов по демонтажу и вывозу данного имущества.

7.2. Вопросы страхования жизни, имущества и гражданской ответственности сотрудников Арендатора и находящегося персонала решаются за счет Арендатора вне связи Договором №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года и настоящим соглашением.

7.3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года.

Арендодатель

4



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

7.4. Настоящие соглашение составлено и подписано в 4 (четырех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, третий экземпляр передается Залогодержателю, четвертый в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по г. Москве

7.5. Любые изменения и дополнения к Договору №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года должны быть совершены в письменной форме в 4 (четырех) экземплярах и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон и надлежащим образом зарегистрированы в уполномоченном органе.

7.6. Реорганизация Арендатора, а также перемена собственника арендуемого Помещения не является основанием для изменения условий или расторжения Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года и настоящего соглашения.

7.7. Уведомления, извещения, иная корреспонденция, для которых предусмотрена письменная форма, направляются Сторонами друг другу заказными письмами с уведомлением о вручении по адресам, указанным в настоящем соглашении в качестве юридических и почтовых адресов, либо вручаются под роспись уполномоченным представителям Сторон. Иная корреспонденция может направляться посредством средств электронной связи E-mail, указанных в реквизитах сторон.

7.8. В случае изменения реквизитов (юридический и почтовый адреса, банковские реквизиты и т.п.) сторона обязана немедленно направить в предусмотренном выше порядке извещение другой стороне с указанием новых реквизитов. При невыполнении этой обязанности вся корреспонденция, направленная по адресу, указанному в настоящем соглашении, а также денежные средства, перечисленные по реквизитам, указанным в настоящем соглашении, считаются полученными стороной, которая и несет все неблагоприятные последствия.

7.9. Во всем что не оговорено в настоящем соглашении стороны руководствуются условиям Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года и действующим законодательством РФ.

9. Пункт 8 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года, изложить в следующей редакции:

Арендодатель:

ООО «СЕРВИС-БЛЕСК 2»

Юр. адрес: 121351, г. Москва, ул. Ярцевская 22а, корп. 2

ИНН 7731463215 КПП 773101001

ОГРН 1147746024337

Р/с 40702810600010001330

в Московском филиале ОАО КИБ «ЕВРОАЛЬЯНС» г. Москва

БИК 044585697

к/с 30101810100000000697

тел: +7 9166161372

E-mail: ira.gulmanova@mail.ru

Генеральный директор



/ Казакова А. С./

Арендатор:

ООО «Продсервис»

Юр. Адрес: 123007, г. Москва,

Хорошевское шоссе, дом. 68, корп. 3

ИНН 7714776306 КПП 771401001

ОГРН: 1097746119680

Р/с: 40702810300270000213

«ПАО «БАНК УРАЛСИБ», г. МОСКВА

БИК 044525225

тел: +7 4994090301

E-mail: leon.72@mail.ru

Генеральный директор



/ Мисюкевич Л. П./





СОГЛАСИЕ
на осуществление
имущественного
регистрируемого
5 (пять) тысяч
долларов США
Майя Серебренникова 11



Акт № 1/18
приема-передачи нежилого помещения

18.04.2018года.

Г. Москва

Общество с ограниченной Ответственностью «СЕРВИС-БЛЕСК 2» ИНН 7731463215 КПП 773101001 ОГРН 1147746024337, в лице генерального директора Казаковой Анастасии Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной Стороны,

и Общество с Ограниченнной Ответственностью «Продсервис» ИНН 7714776306 КПП 771401001 ОГРН 1097746119680, в лице генерального директора Мисюкевича Леонида Павловича действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой Стороны,

находясь в здравом уме, твердой памяти, действуя добровольно заключили настоящий Акт приема-передачи нежилого помещения:

Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное, возмездное владение и пользование, нежилое Помещение общей площадью - 838,6 (Восемьсот тридцать восемь целых и шесть десятых) кв.м., расположено по адресу: 121351, г. Москва, ул. Ярцевская 22А, корп.2., на 1 (первом) этаже, для ведения коммерческой деятельности по обслуживанию населения в сфере потребительского рынка товаров и услуг, согласно п. 1 Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года в редакции п. 2 дополнительного соглашения №1/18 от 15.04.2018года.

По состоянию переданного Помещения Стороны друг другу претензий не имеют.

Техническое состояние Помещения удовлетворительное и позволяет использовать в соответствии с условиями Договора №1-13 аренды нежилого помещения от 01.07.2013года и дополнительного соглашения №1/18 от 15.04.2018года.

Арендодатель:

ООО «СЕРВИС-БЛЕСК 2»

Юр. адрес: 121351, г. Москва, ул. Ярцевская 22а, корп. 2
ИНН 7731463215 КПП 773101001
ОГРН 1147746024337
Р/с 40702810600010001330
в Московском филиале ОАО КИБ «ЕВРОАЛЬЯНС»
г. Москва
БИК 044585697
к/с 3010181010000000697
тел: +7 9166161372
E-mail: ira.gulmanova@mail.ru
Генеральный директор

Арендатор:

ООО «Продсервис»

Юр. Адрес: 123007, г.Москва,
Хорошевское шоссе, дом. 68, корп. 5
ИНН 7714776306 КПП 771401001
ОГРН: 1097746119680
Р/сч.40702810300270000213
в ПАО «БАНК УРАЛСИБ», г. МОСКВА,
К/с 3010181010000000787
БИК 044525225
тел: +7 4994090301
E-mail: leon.72@list.ru
Генеральный директор



/ Казакова А.С./



/ Мисюкевич Л. П./





ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕФЕКТА

ЗАПАДНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

Улица Ивана Франко, д. 12, 121351

Телефон: +7 (495) 443-43-35, факс: +7 (495) 440-00-25

ОКПО 42009021 ОГРН 1027700594206 ИНН/КПП 7731202301/773101001

03 ИЮН 2019

№ ОКЗ-37/18-2

на № _____ от _____

Совет Депутатов
муниципального округа
Кунцево

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», а также постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» префектура Западного административного округа просит Вас рассмотреть вопрос о внесении изменений в схему размещения сезонных (летних) кафе (далее Схема) в части включения в Схему сезонного (летнего) кафе площадью 96 кв.м. при стационарном предприятии общественного питания ИП Нестеров А.В. по адресу: г. Москва, ул. Ярцевская, дом 22А, корп.2.

Прошу рассмотреть представленные материалы и направить решение в установленные сроки.

Приложение на 36 листах.

Д.А. Гашенков

Воронина И.Н.
8-499-149-87-11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: смешанное
Документ подписывается собственноручно

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Поройкова Ж.Н.		Согласовано 31.05.2019 15:27	-
Тип согласования: последовательное				
2	Гащенков Д.А.		Документ подписан собственноручно 03.06.2019 16:29	-